

nano  apskaitos programos naujinys

**DARBO UŽMOKESČIO IŠSKAITŲ PAGAL
VYKDOMUOSIUS RAŠTUS SKAIČIAVIMO
PAKEITIMAI**



Gerbiamas kliente,

Džiaugiamės, kad esate UAB „Būtenta“ klientai ir naudojate buhalterinės apskaitos programą Nano. Norime atkreipti Jūsų dėmesį į sistemos pakeitimus.

Nuo 2018-12-01 sumažintos išskaitos iš darbuotojų atlyginimų: iš darbo užmokesčio dalies (ne daugiau kaip MMA) negalima išskaityti daugiau kaip 30 proc., o iš darbo užmokesčio dalies (viršijančios MMA) – daugiau kaip 50 proc. (atitinkamai buvo 50 ir 70 proc.).

Nuo 2018-12-01 iš atlyginimo, neviršijančio Vyriausybės nustatytos MMA:

- 1) išieškant išlaikymą periodinėmis išmokomis, žalos, padarytos suluošinimu ar kitokiu sveikatos sužalojimu, taip pat maitintojo gyvybės atėmimu, atlyginimą – 30 proc., jeigu kitaip nenustatyta pačiame vykdomajame rašte arba ko kita nenustato įstatymai ar teismas;
- 2) visų kitų rūšių išieškoms, jeigu kitaip nenustatyta pačiame vykdomajame rašte arba ko kita nenustato įstatymai ar teismas, – 20 proc.;
- 3) pagal kelis vykdomuosius raštus – 30 proc. (CPK 736 str. 1 d.).
- 4) Iš darbo užmokesčio ir jam prilygintų išmokų bei davinių dalies, viršijančios Vyriausybės nustatytą MMA dydį, išskaitoma 50 proc., jeigu ko kita nenustato įstatymai ar teismas“ (CPK 736 str. 2 d.).

Išskaitų pagal vykdomuosius raštus dydžių pasikeitimai			
Išskaitos dydis iki 2018-12-01		Išskaitos dydis nuo 2018-12-01	
Išskaitos rūšis	Proc.	Išskaitos rūšis	Proc.
<u>Išieškant:</u> * Išlaikymą periodinėmis išmokomis (alimentus) * Žalos, padarytos suluošinimu ar kitokiu sveikatos sužalojimu, taip pat maitintojo gyvybės atėmimu, atlyginimą * Žalos, padarytos nusikalstama veika, atlyginimą	Iki 50 proc. (iš darbo užmokesčio ir jam prilygintų išmokų bei davinių dalies, neviršijančios Vyriausybės MMA nustatyto dydžio)	Išieškant: * Išlaikymą periodinėmis išmokomis (alimentus) * Žalos, padarytos suluošinimu ar kitokiu sveikatos sužalojimu, taip pat maitintojo gyvybės atėmimu, atlyginimą	30 proc. (iš darbo užmokesčio ir jam prilygintų išmokų bei davinių dalies, neviršijančios Vyriausybės MMA nustatyto dydžio)
Visų kitų rūšių išmokos	20 proc. (iš dalies, neviršijančios Vyriausybės nustatyto MMA dydžio)	Visų kitų rūšių išmokos	20 proc. (iš dalies, neviršijančios Vyriausybės nustatyto MMA dydžio)
Pagal kelis vykdomuosius dokumentus	Iki 50 proc. (iš dalies neviršijančios Vyriausybės nustatyto MMA dydžio)	Pagal kelis vykdomuosius dokumentus	30 proc. (iš dalies neviršijančios Vyriausybės nustatyto MMA dydžio)
Visų rūšių išmokos	70 proc. (iš dalies viršijančios Vyriausybės nustatyto MMA dydžio)	Visų rūšių išmokos	50 proc. (iš dalies viršijančios Vyriausybės nustatyto MMA dydžio)

1 pav. Išskaitų pagal VR dydžių lentelė



Atsižvelgiant į šiuos pakeitimus išleistas naujinys Nr. **032 „Vykdomųjų raštų skaičiavimo pasikeitimai“** Nano + ir Nano + ūkininkams programos versijoms.

Atsisiuntus šį naujinį Jūsų programoje:

- Bus pataisytas maksimalios galimų išskaitymų pagal kelis vykdomuosius raštus sumos skaičiavimas. Iš atlyginimo, neviršijančio Vyriausybės nustatytos MMA, bus išskaitoma ne daugiau 30 proc., o iš darbo užmokesčio ir jam prilygintų išmokų dalies, viršijančios Vyriausybės nustatytą MMA dydį, bus išskaitoma 50 proc. (atitinkamai buvo 50 ir 70 proc.);
- Išskaitymų suma pagal kiekvieną vykdomąjį raštą atskirai bus apskaičiuota proporcingai vykdomojo rašto išskaitytinos sumos dydžiui (ši reikšmė įvedama į Žinynai-> Darbuotojai-> Pastovūs p/i -> į stulpelį „Max suma“). Anksčiau, programoje skaičiuojant darbuotojo išskaitymus pagal kelis vykdomuosius raštus, maksimaliai galima išskaitymų suma būdavo paskirstoma po lygiai kiekvienam vykdomajam raštui atskirai.
- Išskaitymams pagal Vykdomuosius raštus bus galima taikyti prioritetų sistemą.

Naujinio Nr. 032 „Vykdomųjų raštų skaičiavimo pasikeitimai“ kaina – **35,00 Eur + PVM**.

[SVARBU](#). Naujinį Nr. 032 užtenka įdiegti į vieną duomenų bazę.

Jei turite klausimų dėl atnaujinimų prašome susisiekti su mumis per Nano programos „Pagalba“ mygtuką, telefonu 8 37 491035 arba rašyti laišką adresu info@nanoapskaita.lt.

Tikimės malonaus tolimesnio bendradarbiavimo.


UAB „Būtenta“



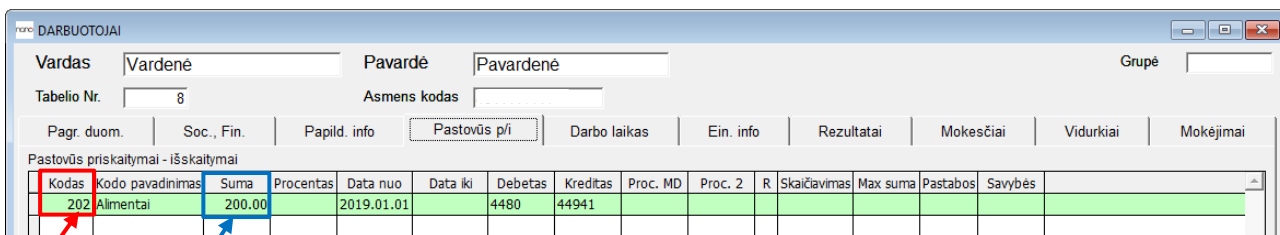
VARTOTOJO INSTRUKCIJA

Išskaitymai pagal vykdomuosius raštus

1. Išskaitymų pagal vieną vykdomąjį raštą skaičiavimas

Kai antstolis atsiunčia vykdomąjį raštą, į darbuotojo kortelės polangį „Pastovūs priskaitymai-išskaitymai“ reikia įvesti naują įrašą. Spaudžiant funkcinį klavišą F9 arba įrankių juostoje esantį mygtuką  „Naujas“ lentelėje **Pastovūs priskaitymai - išskaitymai** sukuriama nauja įrašo eilutė:

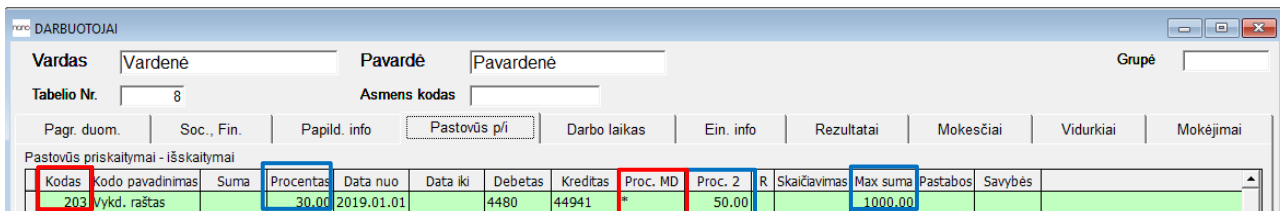
- Jeigu tai vykdomasis raštas dėl alimentų atskaitymų, į stulpelį **Kodas** reikia įvesti 202 kodą (Mokėtini alimentai) (žr. 1 pav.).



Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Procentas	Data nuo	Data iki	Debetas	Kreditas	Proc. MD	Proc. 2	R	Skaičiavimas	Max suma	Pastabos	Savybės
202	Alimentai	200.00		2019.01.01		4480	44941							

1 pav. Alimentų išskaitymai

- Jeigu tai vykdomasis raštas dėl išlaikymo periodinėmis išmokomis, žalos, padarytos suluošinimu ar kitokiu sveikatos sužalojimu, taip pat maitintojo gyvybės atėmimu, į stulpelį **Kodas** reikia įvesti 203 kodą (Atskaitymai pagal kitus vykdomuosius dokumentus) (žr. 2 pav.).



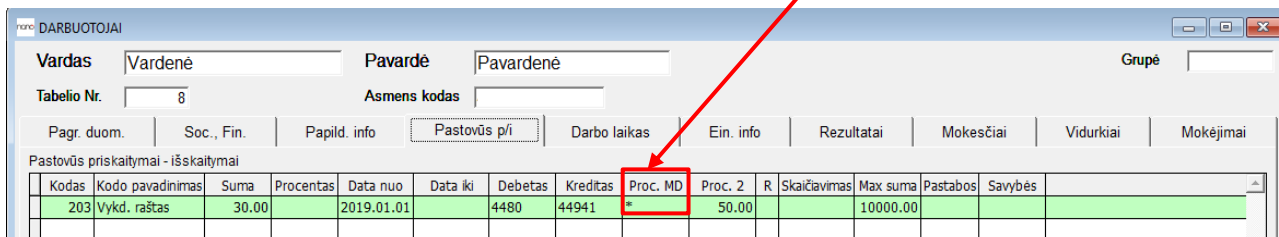
Kodas	kodo pavadinimas	Suma	Procentas	Data nuo	Data iki	Debetas	Kreditas	Proc. MD	Proc. 2	R	Skaičiavimas	Max suma	Pastabos	Savybės
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44941	*	50.00			1000.00		

2 pav. Išskaitymai pagal vieną vykdomąjį raštą

- Jeigu vykdomajame rašte nurodyta konkreti kasmėnesinė išskaitymų suma, šią sumą reikia įvesti į stulpelį **Suma** (žr. 1 pav.).
- Jeigu vykdomajame rašte nurodytos išskaitymų procentinės reikšmės, į stulpelį **Procentas** reikia įvesti išskaitymų iš atlyginimo, neviršinančio Vyriausybės nustatyto

MMA dydžio, procentinę reikšmę, o į stulpelį **Proc. 2** – išskaitymų iš atlyginimo dalies viršijančios Vyriausybės nustatytą MMA dydį procentinę reikšmę (žr. 2 pav.).

- Į stulpelį **Data nuo** reikia įvesti datą, nuo kurios pradedamas išskaitymų pagal vykdomąjį raštą skaičiavimas.
- Į stulpelį **Data iki** reikia įvesti datą, kada nutraukiamas išskaitymų pagal vykdomąjį raštą skaičiavimas.
- Į stulpelius **Debetas, Kreditas** galima įvesti norimas kontuotes.
- Į stulpelį **Max suma** reikia įvesti sumą, kokia skola iš viso turi būti išskaityta pagal vykdomąjį raštą (žr. 2 pav.). Programa susumuos kiekvieno mėnesio išskaitytas sumas pagal vykdomąjį raštą ir kai bendra išskaitymų suma pasieks į stulpelį **Max suma** įvestą sumą, programa nustos formuoti išskaitymus pagal vykdomąjį raštą.
- Galimos stulpelio Proc. MD reikšmės:
 - a. Jeigu stulpelis **Proc MD** paliekamas tuščias, nuo priskaičiuotos atlyginimo sumos pirmiausiai atskaitomas gyventojų pajamų mokestis ir socialinio draudimo mokestis (žr. 2 pav.). Likusi suma padalijama į MMA (nuo jos suskaičiuojama tiek procentų, kiek nurodyta stulpelyje **Procentai**) ir likusią dalį (nuo jos suskaičiuojama tiek procentų, kiek nurodyta stulpelyje **Proc. 2**). Po to abu rezultatai susumuojami, gaunama to mėnesio išskaitymo suma.
 - b. Jeigu į stulpelį **Proc MD** įrašoma * (žr. 3 pav.), pirmiausiai priskaičiuota atlyginimo suma dalijama į MMA ir likusią dalį. Iš kiekvienos dalies atskirai atskaitomas gyventojų pajamų mokestis ir socialinio draudimo mokestis. Nuo likusios MMA sumos dalies suskaičiuojama tiek procentų, kiek nurodyta stulpelyje **Procentai**, o nuo likusios viršijančios MMA sumą dalies suskaičiuojama tiek procentų, kiek nurodyta stulpelyje **Proc. 2**. Po to abu rezultatai susumuojami, gaunama to mėnesio išskaitymo suma.



Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Procentas	Data nuo	Data iki	Debetas	Kreditas	Proc. MD	Proc. 2	R	Skaičiavimas	Max suma	Pastabos	Savybės
203	Vykđ. raštas	30.00		2019.01.01		4480	44941	*	50.00			10000.00		

3 pav. Išskaitymai pagal vieną vykdomąjį raštą

PASTABA.

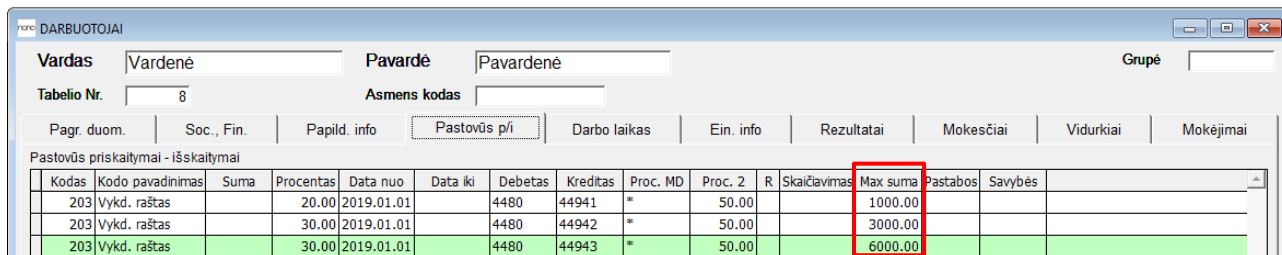
Rekomenduojama visiems į darbuotojo kortelę įvestiems išskaitymams pagal 203-čią kodą taikyti tą patį metodą, t. y. arba visose eilutėse su 203 kodu į stulpelį **Proc. MD** įrašyti *, arba šį stulpelį palikti tuščią.

2. Išskaitymų skaičiavimas pagal kelis vykdomuosius raštus

Jeigu į darbuotojo kortelės polangį „Pastovūs priskaitymai - išskaitymai“ yra įvesti keli išskaitymai pagal vykdomuosius raštus (žr. 4 pav.), programa iš pradžių suskaičiuoja išskaitymų sumą pagal kiekvieną vykdomąjį raštą atskirai. Po to programa suskaičiuoja maksimalią galimų išskaitymų pagal kelis vykdomuosius raštus sumą.

Jeigu maksimali galimų išskaitymų suma yra didesnė už išskaitymų pagal kiekvieną vykdomąjį raštą atskirai sumą, tai pagal kiekvieną vykdomąjį raštą suformuojamas atskiras išskaitymas.

Jeigu maksimali galimų išskaitymų suma yra mažesnė už išskaitymų pagal kiekvieną vykdomąjį raštą sumą, tai programa maksimalią galimų išskaitymų sumą padalina visiems vykdomiesiems raštams proporcingai pagal reikšmes įvestas stulpelyje **Max suma**.



Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Procentas	Data nuo	Data iki	Debetas	Kreditas	Proc. MD	Proc. 2	R	Skaičiavimas	Max suma	Pastabos	Savybės
203	Vykd. raštas		20.00	2019.01.01		4480	44941	*	50.00			1000.00		
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44942	*	50.00			3000.00		
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44943	*	50.00			6000.00		

4 pav. Išskaitymai pagal kelis vykdomuosius raštus

Pavyzdys Nr. 1

Tarkime, darbuotojas per mėnesį uždirbo 1000,00 EUR. Iš jo atlyginimo reikia atlikti išskaitymus pagal tris vykdomuosius raštus (žr. 4 pav.). Suskaičiavus išskaitymus pagal kiekvieną vykdomąjį raštą atskirai gauname, kad pagal pirmą vykdomąjį raštą reiktų išskaičiuoti 211,09 EUR:

$$1000,00 = 555,00 + 445,00 \text{ (atlyginimo suma dalijama į MMA ir likusią dalį);}$$

$$555,00 - 64,35 \text{ (pajamų mokestis)} - 108,23 \text{ (sodros mokestis)} = 382,42;$$

$$382,42 * 20/100 = 76,48;$$

$$445,00 - 89,00 \text{ (pajamų mokestis)} - 86,78 \text{ (sodros mokestis)} = 269,22;$$

$$269,22 * 50 / 100 = 134,61.$$

$$\text{Išskaitymo suma pagal pirmą vykdomąjį raštą } 76,48 + 134,61 = 211,09.$$



Pavyzdys Nr. 1 (tęsinys)

Pagal antrą ir trečią vykdomąjį raštus reiktų išskaičiuoti po 249,34 EUR:

$$1000,00 = 555,00 + 445,00 \text{ (atlyginimo suma dalijama į MMA ir likusią dalį);}$$

$$555,00 - 64,35 \text{ (pajamų mokestis) - } 108,23 \text{ (sodros mokestis) = } 382,42;$$

$$382,42 * 30/100 = 114,73;$$

$$445,00 - 89,00 \text{ (pajamų mokestis) - } 86,78 \text{ (sodros mokestis) = } 269,22;$$

$$269,22 * 50 / 100 = 134,61.$$

Išskaitymo suma pagal antrą ir trečią vykdomuosius raštus $114,73 + 134,61 = 249,34$.

Išskaitymų suma pagal visus tris vykdomuosius raštus $211,09 + 249,34 + 249,34 * 3 = 709,77$.

Bet kadangi yra ne vienas, o keli vykdomieji raštai, programa suskaičiuoja maksimalią galimų išskaitymų sumą:

$$1000,00 = 555,00 + 445,00 \text{ (atlyginimo suma dalijama į MMA ir likusią dalį);}$$

$$555,00 - 64,35 \text{ (pajamų mokestis) - } 108,23 \text{ (sodros mokestis) = } 382,42;$$

$$382,42 * 30/100 = 114,73;$$

$$445,00 - 89,00 \text{ (pajamų mokestis) - } 86,78 \text{ (sodros mokestis) = } 269,22;$$

$$269,22 * 50 / 100 = 134,61.$$

Maksimali galimų išskaitymų suma lygi $114,73 + 134,61 = 249,34$.

Šią sumą programa padalina trimis vykdomiesiems raštams proporcingai pagal stulpelyje **Max suma** įvestas reikšmes.

Stulpelyje **Max suma** prie pirmojo vykdomojo rašto įrašyta 1000,00, prie antrojo vykdomojo rašto 3000,00, prie trečiojo 6000,00. Bendra suma lygi $1000,00 + 3000,00 + 6000,00 = 10000,00$. 1000,00 sudaro 10 % nuo bendros sumos, 3000,00 sudaro 30 % nuo bendros sumos, o 6000,00 sudaro 60 % nuo bendros sumos. Todėl suskaičiavus atlyginimą už 01 mėn. programa 203 kodu pagal pirmą vykdomąjį raštą suformavo 24,94 EUR išskaitymą ($249,34 * 10 / 100 = 24,94$), pagal antrą vykdomąjį raštą - 74,80 EUR išskaitymą ($249,34 * 30 / 100 = 74,80$), pagal trečią vykdomąjį raštą - 149,60 EUR išskaitymą ($249,34 * 60 / 100 = 149,60$) (žr. 5 pav.).

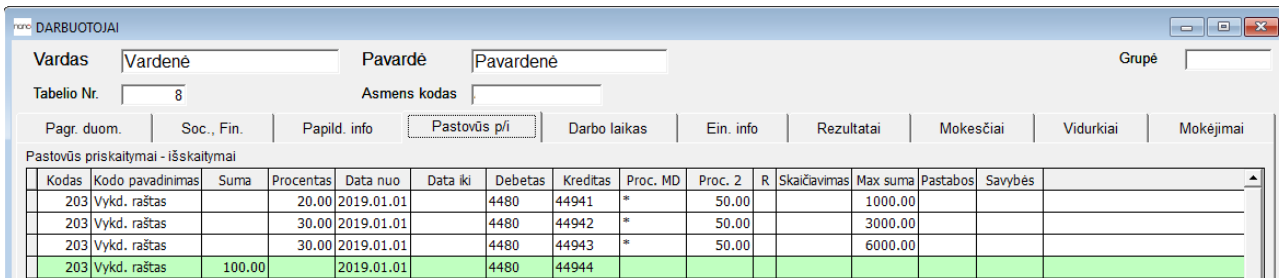
Skaic.	Padalinys	Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Metai	Mėn.	Dien.	Valand.	Data nuo	Data iki	MD	Debetas	Kreditas
2019.05	Administracija	1	Atlyginimas	1000.00	2019	5	23.00	184	2019.05.01	2019.05.31		6304	4480
2019.05	Administracija	201	Pajamų mokestis	153.35	2019	5					1p01	4480	4481
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	149.60	2019	5						4480	44943
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	74.80	2019	5						4480	44942
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	24.94	2019	5						4480	44941
2019.05	Administracija	213	SD PSD	69.80	2019	5					S	4480	4482
2019.05	Administracija	214	SD VSD	125.20	2019	5					S	4480	4482

5 pav. Maksimalios galimų išskaitymų sumos paskirstymas

Jeigu į darbuotojo kortelės polangį „Pastovūs priskaitymai - išskaitymai“ yra įvesti keli išskaitymai pagal vykdomuosius raštus, bet vienuose išskaitymų pagal vykdomuosius raštus eilutėse



užpildytas stulpelis **Suma**, o kitose užpildyti stulpeliai **Procentas** ir **Proc. 2** (žr. 6 pav.), didesnį prioritetą turi vykdomieji raštai, kuriose užpildytas stulpelis **Suma**.



Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Procentas	Data nuo	Data iki	Debetas	Kreditas	Proc. MD	Proc. 2	R	Skaičavimas	Max suma	Pastabos	Savybės
203	Vykd. raštas		20.00	2019.01.01		4480	44941	*	50.00			1000.00		
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44942	*	50.00			3000.00		
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44943	*	50.00			6000.00		
203	Vykd. raštas	100.00		2019.01.01		4480	44944							

6 pav. Išskaitymai pagal kelis vykdomuosius raštus, kai išskaitymai aprašyti skirtingai

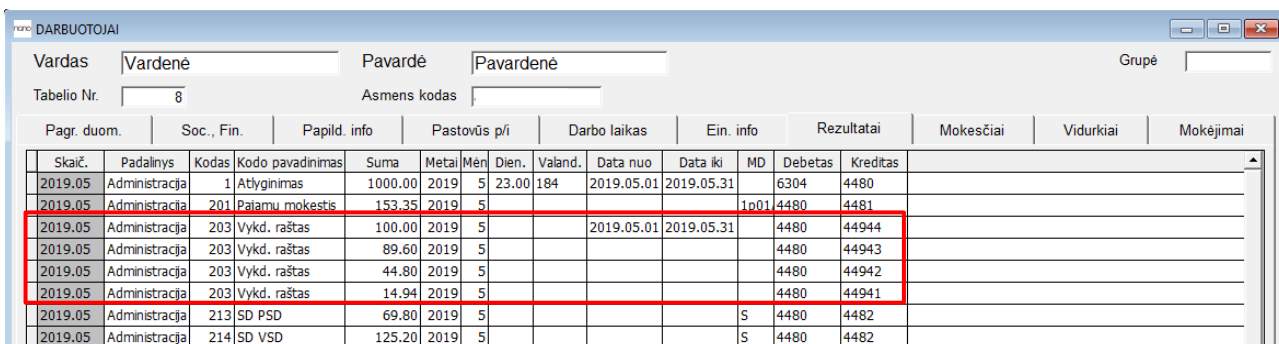
Pavyzdys Nr. 2

Tarkime, darbuotojas per mėnesį uždirbo 1000,00 EUR. Iš jo atlyginimo reikia atlikti išskaitymus pagal keturis vykdomuosius raštus (žr. 6 pav.).

Maksimali galimų išskaitymų suma lygi 249,34. Šią sumą programa paskirstė taip: Pirmiausiai suformavo 100,00 EUR išskaitymą pagal ketvirtą vykdomąjį raštą (kadangi šio vykdomojo rašto išskaitymų eilutėje užpildytas stulpelis **Suma**).

Likusią maksimalią galimų išskaitymų sumą ($249,34 - 100,00 = 149,34$) programa paskirstė proporcingai stulpelio **Max suma** reikšmėms:

- pagal pirmą vykdomąjį raštą suformavo 14,94 EUR išskaitymą 203 kodu ($149,34 * 10 / 100 = 14,94$),
- pagal antrą vykdomąjį raštą - 44,80 EUR išskaitymą ($149,34 * 30 / 100 = 44,80$),
- pagal trečią vykdomąjį raštą - 89,60 EUR išskaitymą ($149,34 * 60 / 100 = 89,60$),
- Viso išskaičiuota $100,00 + 14,94 + 44,80 + 89,60 = 249,34$ (žr. 7 pav.).



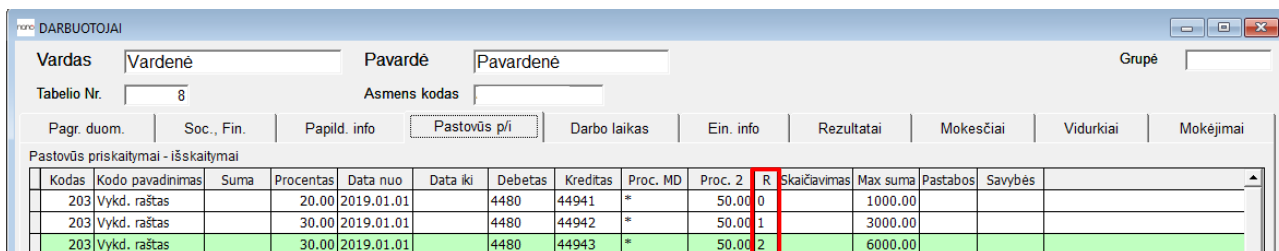
Skaič.	Padalinys	Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Metai	Men.	Dien.	Valand.	Data nuo	Data iki	MD	Debetas	Kreditas
2019.05	Administracija	1	Atlyginimas	1000.00	2019	5	23.00	184	2019.05.01	2019.05.31		6304	4480
2019.05	Administracija	201	Pajamų mokestis	153.35	2019	5						1001	4480
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	100.00	2019	5			2019.05.01	2019.05.31		4480	44944
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	89.60	2019	5						4480	44943
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	44.80	2019	5						4480	44942
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	14.94	2019	5						4480	44941
2019.05	Administracija	213	SD PSD	69.80	2019	5					S	4480	4482
2019.05	Administracija	214	SD VSD	125.20	2019	5					S	4480	4482

7 pav. Maksimalios galimų išskaitymų sumos paskirstymas, kai išskaitymai aprašyti skirtingai

3. Išskaitymų skaičiavimas pagal kelis vykdomuosius raštus, naudojant rangų sistemą

Darbuotojo kortelės polangyje „Pastovūs priskaitymai - išskaitymai“ yra sukurtas naujas stulpelis **R** (rangas). Jeigu darbuotojo kortelėje šis stulpelis neužpildytas (žr. 4 pav.), laikoma, kad visiems išskaitymams pagal vykdomuosius raštus taikomas vienodas prioritetas. Tada išskaitymai pagal vykdomuosius raštus formuojami taip, kaip paaiškinta 2-me šio aprašymo punkte.

Stulpelio **R** pagalba yra sukurta galimybė patiems nustatyti prioritetus, pagal kuriuos bus skaičiuojami išskaitymai pagal vykdomuosius raštus. Didžiausią prioritetą turi vykdomieji raštai, į kurių stulpelį **R** įrašytas 0 (arba į stulpelį **R** nieko neįrašyta). Sekantį prioritetą turi skaičius 1, po to 2 ir t.t.



Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Procentas	Data nuo	Data iki	Debetas	Kreditas	Proc. MD	Proc. 2	R	Skaičiavimas	Max suma	Pastabos	Savybės
203	Vykd. raštas		20.00	2019.01.01		4480	44941	*	50.00	0		1000.00		
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44942	*	50.00	1		3000.00		
203	Vykd. raštas		30.00	2019.01.01		4480	44943	*	50.00	2		6000.00		

8 pav. Išskaitymai pagal kelis vykdomuosius raštus, kai naudojama rangų sistema

Pavyzdys Nr. 3

Tarkime, darbuotojas per mėnesį uždirbo 1000,00 EUR. Iš jo atlyginimo reikia atlikti išskaitymus pagal tris vykdomuosius raštus. Pirmo vykdomojo rašto aprašymo eilutėje stulpelyje R nurodytas rangas 0, antro vykdomojo rašto aprašymo eilutėje stulpelyje R nurodytas rangas 1, trečio vykdomojo rašto aprašymo eilutėje stulpelyje R nurodytas rangas 2 (žr. 8 pav.).

Maksimali galimų išskaitymų suma lygi 249,34. Šią sumą programa paskirstė taip:

- Pirmiausiai suformavo 211,09 EUR išskaitymą pagal pirmą vykdomąjį raštą (kadangi šio vykdomojo rašto išskaitymų eilutėje nurodytas rangas 0).
- Prie antro vykdomojo rašto nurodytas rangas 1. Todėl likusią maksimalios galimų išskaitymų sumos dalį ($38,25 = 249,34 - 211,09$) programa panaudojo išskaitymui pagal antrą vykdomąjį raštą.
- Kadangi prie trečio vykdomojo rašto nurodytas mažiausias rangas 2, šiam vykdomajam raštui išskaitymas nesuformuojamas (žr. 9 pav.).

name: DARBUOTOJAI

Vardas: Vardėnė Pavardė: Pavardėnė Grupė: _____

Tabelio Nr.: 8 Asmens kodas: _____

Pagr. duom.	Soc., Fin.	Papild. info	Pastovūs p/i	Darbo laikas	Ein. info	Rezultatai	Mokesčiai	Vidurkiai	Mokėjimai				
Skaič.	Padalinys	Kodas	Kodo pavadinimas	Suma	Metai	Mėn.	Dien.	Valand.	Data nuo	Data iki	MD	Debetas	Kreditas
2019.05	Administracija	1	Atlyginimas	1000.00	2019	5	23.00	184	2019.05.01	2019.05.31		6304	4480
2019.05	Administracija	201	Pajamų mokestis	153.35	2019	5					1p01	4480	4481
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	38.25	2019	5						4480	44942
2019.05	Administracija	203	Vykd. raštas	211.09	2019	5						4480	44941
2019.05	Administracija	213	SD PSD	69.80	2019	5					S	4480	4482
2019.05	Administracija	214	SD VSD	125.20	2019	5					S	4480	4482

9 pav. Maksimalios galimų išskaitymų sumos paskirstymas, kai naudojama rangų sistema

Sėkmingo darbo su buhalterinės apskaitos programa Nano!

